


GÖREV / İŞ TANIM FORMU

| | | |
|---|---------------------------------------|---|
| Fiilen Yapılan İş/Görev Adı | Personel İşleri |  |
| Birim | İTÜ Tekstil Tek.ve Tasarımı Fakültesi | |
| Kadro Unvanı | Şef | |
| Yokluğunda Vekalet Eden/işi yapan kişi | - | |
| İlk Düzey Amiri | Fakülte Sekreteri | |
| Astları | - | |

Gerekli Bilgi ve Beceriler

- İdari İşler Hizmet Kalitesi
- Mevzuat Bilgisi ve Uygulama
- Bilgisayar Ofis Programlarını kullanabilme yetisine sahip olma
- 657 Sayılı Kanuna Tabii olma vb.
-

Görev Kısa Tanımı (Özeti)

Akademik ve idari birim personelinin kurum içi ve kurum dışı görevlendirme (yurtiçi, yurtdışı, ek ders vb.) ve izin (yıllık, mazeret, hastalık, aylıksız) verilmesi işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

İşi/Görevi

- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 33.maddesine göre yurtdışında doktora eğitimi için gidecek araştırma görevlilerinin görevlendirilmelerinin yapılması,
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 39. maddesine göre akademik personelin kısa süreli yurtiçi-yurtdışı görevlendirmelerinin (yolluklu-yevmiyeli) yapılması.
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 39. maddesine göre akademik personelin kısa süreli yurtiçi-yurtdışı görevlendirmelerinin (7 günden az yolluksuz-yevmiyesiz) yapılması.
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 39. maddesine göre akademik personelin kısa süreli yurtiçi-yurtdışı görevlendirmelerinin (7 günden fazla 15 günden az yolluksuz-yevmiyesiz) yapılması.
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 39. maddesine göre akademik personelin kısa süreli yurtiçi-yurtdışı görevlendirmelerinin (15 günden fazla, 3 aydan az) yapılması.
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 39. maddesine göre akademik personelin uzun süreli yurtiçi-yurtdışı görevlendirmelerinin (3 aydan fazla) yapılması.
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 39. maddesi ve 4691 Sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu'nun 7. maddesi göre akademik personelin Teknokent görevlendirmelerinin yapılması.
- Misafir Öğretim Üyesi görevlendirmelerinin yapılması.
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 78. maddesine göre idari personelin kısa veya uzun süreli yurtdışı görevlendirmesinin yapılması,
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 31. maddesine (emekli, serbest, özel şirket elemanı vb.) göre ek ders vermek üzere görevlendirmelerin yapılması,
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 89. maddesine (devlet memuru) göre ek ders vermek üzere görevlendirmelerin yapılması.

| HAZIRLAYAN Ad Soyad /Tarih / İmza | ONAYLAYAN Ad Soyad /Tarih / İmza | GÖREVLİ PERSONEL Ad Soyad /Tarih / İmza |
|---|--|--|
| Cemile ÖZTÜRK | Prof.Dr.Ömer Berk BERKALP | .../.../...2022 |
| Sürüm : 1.0 | Tarih : | Döküman Kodu: PDB-GT-02 |
| Bu dokümanın içeriği İstanbul Teknik Üniversitesi mülkiyetindedir. İstanbul Teknik Üniversitesi'nin yazılı izni olmadan kopya edilemez, çoğaltılamaz ve üçüncü şahıslara açıklanamaz. | | Sayfa : 1 / 2 |
| İstanbul Teknik Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Ayazağa Kampüsü, 34469, Maslak, İstanbul, kalite@itu.edu.tr | | Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum, anladım; verilen görevleri Görev Tanım Formunda belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. |

- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/a maddesine (Kurum İçi) göre ek ders vermek üzere görevlendirmelerin yapılması.
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/a (devlet ve vakıf üniversiteleri), 40/c (askeri okullar) ve 40/d (il dışındaki devlet ve vakıf üniversiteleri) maddelerine göre ek ders vermek üzere kısa süreli görevlendirmelerin yapılması.
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/b maddelerine göre ek ders vermek üzere uzun süreli görevlendirmelerin yapılması.
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 37. maddesine göre “Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü Yönetmeliği” çerçevesinde (500.000.-TL.’den fazla) görevlendirmelerin yapılması.
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 37. maddesine göre “Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü Yönetmeliği” çerçevesinde (500.000.-TL.’den az) görevlendirmelerin yapılması.
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 38. maddesine göre diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarında geçici olarak görevlendirmelerin yapılması.
- Topoğrafya Dersi zamanlarının belirlenmesi ve öğretim üyelerinin görevlendirilmelerinin yapılması.
- 657 Sayılı Kanunun 102. maddesine göre yıllık izin verilmesi.
- 657 Sayılı Kanunun 104. maddesine (analık izni, babalık izni, süt izni, ailevi nedenler vb.) göre mazeret izni verilmesi.
- 657 Sayılı Kanunun 105. maddesine göre kısa ve uzun süreli maaşlı hastalık ve refakat izni verilmesi.
- 657 Sayılı Kanunun 108. maddesine göre uzun süreli maaşsız izin verilmesi.

| HAZIRLAYAN Ad Soyad /Tarih / İmza | | ONAYLAYAN Ad Soyad /Tarih / İmza | | GÖREVLİ PERSONEL Ad Soyad /Tarih / İmza |
|---|---------|---|---------------|--|
| Cemile ÖZTÜRK | | Prof.Dr.Ömer Berk BERKALP | |//....2022 |
| Sürüm : 1.0 | Tarih : | Döküman Kodu: PDB-GT-02 | Sayfa : 2 / 2 | |
| Bu dokümanın içeriği İstanbul Teknik Üniversitesi mülkiyetindedir. İstanbul Teknik Üniversitesi'nin yazılı izni olmadan kopya edilemez, çoğaltılamaz ve üçüncü şahıslara açıklanamaz. | | İstanbul Teknik Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Ayazağa Kampüsü, 34469, Maslak, İstanbul, kalite@itu.edu.tr | | Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum, anladım; verilen görevleri Görev Tanım Formunda belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. |